



今、現場(実務)では、多様なパソコンスキルが求められています。
OA実務科は、パソコンを使った操作・事務処理について基本的な技能を習得し、事務及び多様な職種における即戦力として就職を目指す3か月の職業訓練です。

【取得目標資格】

コンピュータサービス技能評価試験(公的資格)

★ワープロ部門2級

★表計算部門2級

OA実務科

受講生募集

訓練期間	平成31年4月23日(火)～平成31年7月22日(月) 9時～16時
訓練場所	久慈高等職業訓練校(久慈市川崎町17-5 TEL 0194-52-3343)
対象者	<ul style="list-style-type: none"> ・ハローワークに求職申込みをしている方。 ・ハローワークの受講指示、受講推薦または支援指示を受けられる見込みの方。 ・訓練終了後3か月以内に再就職する強い意志のある方。
受講料	無料だが 自己負担 あり。 ※教材費(概算)計10,000円(税込) 資格取得経費(概算)CS検定(各部門)3級5,250円、2級6,580円 職業訓練生総合保険料3,000円(送料別)
定員	20名
募集期間	平成31年3月11日(月)～平成31年4月10日(水)
選考日時	平成31年4月15日(月)10時開始 ※詳細は裏面
応募方法	募集期間内に、お住まいの地区を管轄するハローワークにお申込みください。

訓練カリキュラム	学科 78時間	職業能力基礎講習 *オリエンテーション *自己理解 *仕事理解 *職業意識 *職場内のコミュニケーション *ビジネスマナー	安全衛生 *VDT作業と安全衛生	OA概論 *コンピュータの仕組み *インターネットの仕組み *セキュリティに関する知識
	実技 270時間	文書作成実習 *入力操作 *書式設定 *表の作成 *図形や画像等による文書の装飾 *一般文書・依頼文書・各種ビジネス文書の作成	表計算データ処理実習 *表の作成 *並べ替え *データ抽出 *関数 *グラフ作成 *帳票作成	情報活用実践 *インターネットを活用した情報収集 *ホームページの作成 *視覚効果の活用とスライド資料の作成
	その他2時間(開講式、修了式)			
総訓練時間数348時間(訓練内容は変更されることがあります。)				

問合せ先

◎岩手県立二戸高等技術専門校(二戸市石切所字上野々92-1 TEL 0195-23-2227)担当:神山

○久慈公共職業安定所「ハローワーク久慈」(久慈市川崎町2-15 TEL 0194-53-3374)担当:下坪





0A実務科選考会のご案内

選考日時	平成30年4月15日（月）10:00開始 受付9:30～9:50
選考会場	久慈高等職業訓練校 (久慈市川崎町17-5 TEL 0194-52-3343)
選考方法	筆記試験（漢字の読み書き・四則計算）および面接
持ち物	筆記用具（えんぴつ・消しゴム）
選考結果	選考日翌日、応募者に発送します。（郵送通知）
注意事項	<ul style="list-style-type: none">・面接順によりお待ちいただくことがあります。・やむを得ない事情により欠席及び遅刻する場合は、事前に連絡ください。無断欠席または無断遅刻は選考対象外です。・選考基準を満たしていない事項が一つでもある場合は、定員充足有無に関わらず受講決定とならない場合があります。・受講決定後に受講を辞退した場合は、用意したテキストを買取りしていただきます。・この訓練は、応募状況により実施されない場合があります。

選考会場案内図



問合せ先

○岩手県立二戸高等技術専門学校（二戸市石切所字上野々92-1）Tel 0195-23-2227

○久慈公共職業安定所「ハローワーク久慈」（久慈市川崎町2-15）Tel 0194-53-3374